

**Отчет по
мероприятиям по профилактике и противодействию коррупции
в МКДОУ д/с № 174
за 2020 – 2021 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции				
1.1	Ознакомление сотрудников ДОУ с перечнем преступлений коррупционной направленности и положениями уголовного законодательства РФ об ответственности за коррупционные преступления.	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено На общем собрании коллектива
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено На общем собрании коллектива
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено На общем собрании коллектива. педсовете
1.4	Представление общественности доклада о результатах самоанализа деятельности ДОУ за календарный год	По плану	Заведующий	Выполнено Апрель 2020
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
2.1	Заключение трудовых договоров (контрактов) с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками	По мере необходимости, в течение года	Заведующий	Выполнялось в течение учебного года
2.2	Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой ДОУ по антикоррупционным мероприятиям	По мере необходимости, в течение года	Заведующий	Выполнялось в течение учебного года

2.3	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Постоянно	Заведующий, завхоз	Выполнялось в течение учебного года
2.4	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	Ежегодно	Заведующий, главный бухгалтер	Выполнено
2.5	Предоставление руководителем ДОУ в отдел организационной и кадровой работы департамента образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Ежегодно	Заведующий	Выполнено
2.6	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	В течение года	Заведующий	Выполнено
2.7	Распределение выплат стимулирующего характера	В течение года	Комиссия по распределению выплат стимулирующего характера	Выполнялось в течение учебного года
2.8	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДОУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено, запросы не поступали
2.9	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению противокоррупционных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, комиссия по противодействию коррупции в ДОУ	Фактов обращения не было

2.10	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	-
2.11	Обновление информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности ДОУ	В течение года	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ, ответственный за сайт ДОУ	Выполнено
2.12	Проведение оценки соответствия педагогического работника квалификационным требованиям по занимаемой должности	В течение года, по плану	Ст. воспитатель, аттестационная комиссия	Выполнялось по графику работы аттестационной комиссии
2.13	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено
2.14	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по урегулированию споров	Запросов не поступало
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ				
3.1	Круглый стол с педагогами на тему «Формирование антикоррупционной и нравственной культуры».	декабрь, 2019	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено
3.2	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь, 2019 (9 декабря)	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено
3.3	Изготовление памяток: "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	декабрь, 2019 апрель, 2020	Ответственный за антикоррупционные мероприятия в ДОУ	Выполнено
3.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий	Выполнено
3.5	Проведение внутреннего контроля:	В течение года	Заведующий, ответственный за	Выполнено

	- организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса		антикоррупционные мероприятия в ДОУ, воспитатели	
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников				
4.1	Размещение информации о правилах приёма в ДОО на сайте ДОО	В течение года	ответственный за сайт ДОУ	Выполнено
4.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Делопроизводитель, воспитатели	Выполнено
4.3	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий, ответственный за сайт ДОУ	Выполнено
4.4.	Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, 2020	Ст. воспитатель, воспитатели	-

Председатель комиссии _____



О.Н. Серова